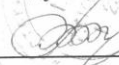


С учетом мнения
Управляющего совета с МДОУ
«Детский сад № 237»
Протокол № 2 от 14.09.2021г.

УТВЕРЖДАЮ"
приказом по детскому саду
№01-11/61/2 от 22.09.2021г.
Заведующий МДОУ № 237»



И.Ю.Полякова

"СОГЛАСОВАННО"
Педагогическим советом
Протокол № 2 от 14.09.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о добровольных пожертвованиях
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 237»

Ярославль 2021г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»,

1.2. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №237» являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и имущественных прав, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.3. Учреждение руководствуется в работе с благотворителями следующими принципами:

- добровольность,
- законность,
- конфиденциальность при получении пожертвований,
- гласность при расхождении.

2. Цели, задачи и порядок привлечения добровольных пожертвований (целевых средств)

2.1. Добровольные пожертвования привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности учреждения, в том числе для развития материально-технической базы учреждения и улучшения условий пребывания учащихся в учреждении.

2.2. Жертвователи вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований.

2.3. Администрация муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад №237 и (или) представители интересов муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 327» в лице председателя Управляющего совета (членов родительского комитета) вправе обратиться за оказанием помощи учреждению как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной форме.

При обращении за оказанием помощи муниципальному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 237» должно обязательно проинформировать Жертвователей о целях привлечения помощи:

2.4. Пожертвования могут привлекаться учреждением только на добровольной основе. Отказ в оказании помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для учащихся.

2.5. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде Жертвователей (в т. ч. родителей) по ремонту помещений учреждения, уборке помещений муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №237» и прилегающей к зданию учреждения территории, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий и т. д.

3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований (целевых взносов)

3.1. Пожертвования в виде денежных средств от физических лиц передаются в учреждение на основании заявления о пожертвовании, от юридических лиц – на основании договора пожертвования. Договор добровольного пожертвования с физическим лицом может быть заключен по желанию гражданина.

3.2. Пожертвования в безналичном порядке вносятся Жертвователями на лицевой счет муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №237» через учреждения банков, иных кредитных организаций, отделения «Почты России». В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

3.3. Иное имущество (а также выполнение работ, оказание услуг) оформляется в обязательном порядке договором о пожертвовании, актом приема-передачи (актом выполненных работ, оказанных услуг). Имущество ставится на баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством.

Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

4. Порядок расходования добровольных пожертвований (целевых взносов)

4.1. Расходование привлеченных средств муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №237» должно производиться строго в соответствии с целевым назначением.

4.2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются учреждением по согласованию с Управляющим советом (родительским комитетом):

- на реализацию программы развития учреждения;
- на улучшение материально-технического обеспечения;
- на ремонтно-строительные работы;
- на организацию воспитательного и образовательного процесса;
- на проведение мероприятий;
- на благоустройство территории;
- на содержание и обслуживание множительной техники;
- на поощрение обучающихся;
- на приобретение:
 - книг и учебно-методических пособий;
 - технических средств обучения;
 - мебели, инструментов и оборудования;
 - канцтоваров и хозяйственных материалов;
 - наглядных пособий.

4.3. Если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Жертвователем назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия Жертвователя.

4.4. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы сотрудников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №237, оказание им материальной помощи.

5. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований учреждения на цели, не соответствующие уставной деятельности.

Использование пожертвованного имущества не по назначению, указанному Жертвователем, или изменение этого назначения с нарушением правил дает право Жертвователю, его наследникам или иному правопреемнику требовать отмены пожертвования.

5.2. По просьбе Жертвователя муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №237» предоставляет ему информацию об использовании пожертвования.

5.3. Управляющий совет (родительский комитет и его члены) в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными учреждению средствами. Администрация муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №237» и председатель Управляющего совета обязаны представить отчет об использовании добровольных пожертвований по требованию органа общественного самоуправления.

5.4. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет заведующий муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №237».

6. Заключительная часть

6.1. Положение о добровольных пожертвованиях муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №237», а также изменения и дополнения к нему принимаются на заседании совета трудового колес участием представителей родительского комитета и утверждаются приказом по учреждению.

6.2. Срок действия данного Положения не ограничен.

6.3. Настоящее Положение может быть отменено только решением заведующим учреждения.

6.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.