



Утверждено
Заведующий МДОУ
«Детский сад № 237»
Т.В. Таргонская
приказ от 20.09.2023 г.
№ 01-11/89/2

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ МДОУ «Детский сад № 237»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации питания обучающихся (далее – Положение) устанавливает порядок организации питания обучающихся МДОУ «Детский сад № 237» (далее – детский сад), определяет условия, общие организационные принципы, правила и требования к организации питания, а также устанавливает меры социальной поддержки для отдельных категорий обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- со статьями 37, 41, пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 марта 2012 года №213н/178 «Методические рекомендации по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений».
- Уставом МДОУ «Детский сад № 237»;
- локальными нормативными актами МДОУ «Детский сад № 237».

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех участников процесса организации питания: обучающихся детского сада, их родителей (законных представителей) и работников детского сада.

II. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ

2.1. Общие принципы организации питания

2.1.1. Организация питания в детском саду осуществляется совместно с организацией, оказывающей услугу по организации питания (далее – организация) и МДОУ «Детский сад № 237».

2.1.2. Организация предоставляет:

-разработанное меню в соответствии с Требованиями к составлению меню для организации питания детей раннего и дошкольного возраста, установленное действующим СанПиН;

-обеспечивает пищевую ценность горячего питания, из рассчитываемых норм физиологических потребностей в пищевой и энергетической ценности, в суточной потребности в основных витаминах и микроэлементах для детей разных возрастных групп;

-обеспечивает выполнение натуральных норм питания детей в соответствии действующим СанПиН;

-производит закупку и доставку продуктов питания на оказание услуг. Для перевозки продуктов использует специально предназначенные транспортные средства;

-обеспечивает соблюдение требований изготовления горячего питания, сроков реализации сырой и готовой продукции и требований к обеспечению качества и безопасности пищевых продуктов при их изготовлении, хранении, перевозке и реализации;

-обеспечивает наличие и ведение документации, подтверждающее качество продуктов:

- Меню – раскладка;
- Технологические карты;
- Журнал бракеража скоропортящихся продуктов;
- Журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании;
- Осуществляет отбор суточных норм;
- Обеспечивает наличие квалифицированного персонала, владеющего технологией приготовления диетического детского питания;
- Несет ответственность за личную гигиену персонала и санитарное состояние пищеблока;
- Осуществляет ведение «Журнала здоровье»;
- Обеспечивает отпуск готовой продукции в соответствии с раздаточной ведомостью;
- Осуществляет контроль входящей и выходящей продукции на протяжении технологического процесса питания;
- Обеспечивает выдачу пищи на группы строго по графику.

2.1.3. МДОУ «Детский сад № 237» обеспечивает:

- Помещение и оборудование пищеблока в соответствии действующим СанПиН;
- Проведение ежедневного бракеража при закладке продуктов и перед подачей готовой продукции, издание локального акта «О Бракеражном комиссии» и назначение ответственного за организацию питания;
- Осуществляет ведение журнала: «Бракеража готовой продукции»

III. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПИТАНИЯ В ГРУППАХ

3.1. Работа по организации питания детей в группах осуществляется под руководством воспитателя и младшего воспитателя и заключается:

- в создании безопасных условий при подготовке и во время приема пищи;
- в формировании культурно – гигиенических навыков во время приема пищи детьми;
- в формировании представлений о правильном питании.

3.2. Получение пищи на группу осуществляется строго по графику, утвержденному руководителем детского сада.

3.3. Привлекать детей к получению пищи с пищеблока категорически запрещается.

3.4. Перед подачей пищи детям младший воспитатель обязан:

- промыть столы горячей водой с мылом;
- тщательно вымыть руки;
- надеть специальную одежду для получения и раздачи пищи;
- проветрить помещение;
- сервировать столы в соответствии с приемом пищи.

3.5. С целью формирования трудовых навыков и воспитания самостоятельности во время дежурства воспитателю необходимо сочетать работу дежурных и каждого ребенка (например: салфетницы собирают дежурные, а тарелки за собой убирают дети)

3.6. Во время раздачи пищи категорически запрещается нахождение детей в обеденной зоне.

3.7. Подача блюд и прием пищи осуществляется в следующем порядке:

- во время сервировки стола на столы ставятся тарелки с хлебом и салфетницы;
- разливают 3 блюда;
- разливают 1 блюдо;
- дети садятся за столы и начинают прием пищи;
- по мере употребления детьми первого блюда, младший воспитатель убирает тарелки из-под первого блюда и приносит второе блюдо;
- дети приступают к приему второго блюда;
- прием пищи заканчивается приемом третьего блюда.

3.8. В группах раннего возраста детей, у которых не сформирован навык самостоятельного приема пищи, ребенка докармливают.

IV. КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ

4.1. Общий контроль за организацией питания обучающихся осуществляет руководитель детского сада и ответственный за организацию питания.

4.2. Заместитель заведующего по АХР обеспечивает контроль за:

- материально – техническим состоянием помещений пищеблока, наличием необходимого оборудования, его исправностью;
- обеспечивает контроль за вывозом мусора и уборку прилегающей территории.

4.3. Медицинский работник детского сада обеспечивает контроль за:

- закладкой основных продуктов питания при её приготовлении;

- вкусовые качества пищи, внешний вид, органолептические оценки и степень готовности;
- информирует родителей (законных представителей) о ежедневном меню с указанием выхода готовых блюд (ежедневно информационный стенд в коридоре детского сада, на группах);
- контроль организации питания на группах.

4.4. Бракеражная комиссия обеспечивает контроль за:

- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т.е. определяют её цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т.д. с записью в журнале «Бракеража готовой продукции»;
- комиссия имеет право приостановить выдачу готовой пищи на группы, в случае выявленных каких – либо нарушений, до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

4.5. Старшие воспитатели и воспитатели группы обеспечивают контроль за:

- формирование культурно- гигиенических навыков у детей при приеме пищи;
- формирование представлений о правильном питании.

4.6. К контролю за организацией питания могут привлекаться представители органов самоуправления детского сада (Управляющий совет).

V. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ.

5.1. Настоящее Положение утверждается приказом руководителем детского сада;

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом руководителя детского сада;

5.3. Настоящее Положение действительно до утверждения нового.